Realschule Camper Höhe

Schüleraufnahmebogen

Schüler/Schülerinnen		
Name	**Vorname**	**Rufname**
Geschlecht: ☐m ☐w	**Geburtstag:**	**Geburtsort:**
Konfession: ☐ev ☐rk ☐islam ☐sonstige/ohne		☐ Religion ☐ Werte und Normen
Straße, Postleitzahl, Ort		**Telefon**
Staatsangehörigkeit	**Herkunfts-u. Verkehrssprache**	

Festgestellter Förderbedarf und für den Schulbereich bedeutsame Behinderungen oder Erkrankungen (z. B. ADHS, ADS, Allergien usw.) Nachweise bitte beifügen.

Name der jetzigen Schule:

Klasse: **Ersteinschulungsjahr:**

Eltern
Erziehungsberechtigt: ☐nur der Vater ☐nur die Mutter ☐beide **Erklärung zur Sorgeberechtigung (nur auszufüllen von getrennt lebenden oder geschiedenen Eltern oder von Lebensgemeinschaften) s. S. 3** ☐**Sofern kein Erziehungsberechtigter erreichbar ist, sind nachfolgende Personen ebenfalls berechtigt, die Schülerin / den Schüler notfalls von der Schule abzuholen.**
Name und Anschrift der Mutter
Name und Anschrift des Vaters
Name, Vorname evtl. weitere Sorgeberechtigte

Telefon/Handy Mutter	**Arbeitsstelle für Notfall**	**Email**
Telefon/Handy Vater	**Arbeitsstelle für Notfall**	**Email**
Tagesmutter/Telefon	**Großmutter /Telefon**	**Weitere Notfallnummer**

Schwimmen

Meine Tochter/mein Sohn kann schwimmen und ist in Besitz eines Schwimmabzeichens**.**
(Kopie liegt vor).

☐ **ja** ☐ **nein**

Impfpflicht

Meine Tochter/mein Sohn hat gültigen Impfschutz gegen Masern.
(Nachweis muss vor der Aufnahme in die Schule erbracht werden - Impfausweis hat vorgelegen.)

☐ **ja** ☐ **nein**

Klassenwunsch

Mein Kind möchte mit _____ in eine Klasse
max. 2

Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage

Unsere Schule hat eine eigene Homepage (www.rscampe.de), für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage präsentieren wir die Aktivitäten unserer Schule und geben alle wichtigen Informationen weiter. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden.

Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden ☐ **ja** ☐ **nein**

Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

In jeder Klasse wird eine Telefonliste erstellt, um notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/ Emailadresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/ Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihr Einverständnis. Auch diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.

Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden ☐ **ja** ☐ **nein**

Einwilligung zur Übermittlung an die Klassenelternvertreter

Die Klassenelternvertreter erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle, um Ihre Einwilligung. Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen.

Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden ☐ **ja** ☐ **nein**

Wir verpflichten uns / Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen.

Das anliegende Informationsblatt zum Datenschutz habe ich / haben wir zur Kenntnis genommen.

Stade, den_____

Unterschriften **aller** Sorgeberechtigter

_____ _____

E r k l ä r u n g z u r S o r g e b e r e c h t i g u n g

Schülerin / Schüler:

_____

Name der Mutter: _____ **Name des Vaters:** _____

_____ _____

Sorgeberechtigt; ☐ **ja** **Sorgeberechtigt;** ☐ **ja**

☐ **nein** ☐ **nein**

Sollte **nur** ein Elternteil sorgeberechtigt sein, ist dies durch Vorlage der gerichtlichen Entscheidung nachzuweisen.

Bei getrennt lebenden / geschiedenen Eltern:

Die Schülerin / der Schüler lebt bei

☐ **der Mutter** ☐ **dem Vater**

_____ _____

Unterschrift der Mutter Unterschrift des Vaters

V o l l m a c h t

(nur bei getrennt lebenden oder geschiedenen Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben)

Hiermit bevollmächtige ich Frau/Herrn _____

Name der Mutter oder des Vaters, bei der / dem die Schülerin / der Schüler lebt

die Interessen meiner Tochter / meines Sohnes _____

Name der Schülerin / des Schülers

in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten. Die Vollmacht gilt bis zu ihrem schriftlichen Widerruf.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift des sorgeberechtigten Elternteils, bei dem die Schülerin / der Schüler **nicht** lebt

_____

☐ **Gemäß § 55 NSchG sind ebenfalls Personen erziehungsberechtigt, wenn sie mit einem Erziehungsberechtigten verheiratet oder in Lebensgemeinschaft verbunden sind und mit dem Kind im gemeinsamen Haushalt leben.**
Der Erziehungsberechtigte muss der Schule mitgeteilt haben, dass diese Person ebenfalls als erziehungsberechtigt gelten soll.

Frau/Herr _____ ist daher ebenfalls erziehungsberechtigt.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Realschule Camper Höhe, Timm-Kröger-Str. 15, 21680 Stade

Informationsblatt gemäß Art. 13 ff. Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung personenbezogener Daten in unserer Schule.

I. Datenverarbeitung
Die Schule erhebt und speichert personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler und der Erziehungsberechtigten zum Zwecke der **Erfüllung des Bildungsauftrags** oder der **Fürsorgeaufgaben**, zur **Erziehung** oder **Förderung** der Schülerinnen und Schüler oder zur Erforschung oder Entwicklung der **Schulqualität,** soweit dies erforderlich ist. Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung ist § 31 Abs.1 Satz 1 des Niedersächsischen Schulgesetzes (NSchG). Ohne eine rechtliche Grundlage ist die Verarbeitung personenbezogener Daten zulässig, wenn in die Verarbeitung eingewilligt wird. Die betreffenden Daten können freiwillig von Ihnen angegeben werden.
Welche personenbezogenen Daten die Schule zu welchen Zwecken verarbeitet, können Sie auf Nachfrage im Sekretariat der Realschule Camper Höhe der **Tabelle** entnehmen.

II. Übermittlungen personenbezogener Daten
Die Anschriften der Schülerinnen und Schüler der Jahrgänge 5-10 und deren Erziehungsberechtigten werden an die Stadt Stade als Träger der Schülerbeförderung übermittelt. Grundlage für diese Übermittlungen ist § 31 Abs.1 S.2 NSchG.

War eine Schülerin oder ein Schüler vor der Aufnahme an die Schule an Schülerin oder Schüler einer anderen öffentlichen Schule in Niedersachsen, so übermittelt die Schule der abgebenden Schule die Aufnahmeentscheidung auf Grundlage von § 31 Abs.3 S.2 NSchG.

Wechselt ein Schüler oder eine Schülerin von der Schule auf eine andere Schule in Niedersachsen, werden folgende personenbezogene Daten an die aufnehmende Schule zum Zwecke der Überwachung der Erfüllung der Schulpflicht übermittelt.

1. zur Schülerin/zum Schüler
a) Familienname,
b) Vornamen unter Kennzeichnung des gebräuchlichen Vornamens,
c) Geburtsdatum und Geburtsort sowie bei Geburt im Ausland auch den Staat,
d) Geschlecht.

2. zu den gesetzlichen Vertreterinnen oder Vertretern
a) Familienname,
b) Vornamen,
c) Anschrift,
d) Auskunftssperren nach § 51 des Bundesmeldegesetzes und bedingte Sperrvermerke nach § 52 des Bundesmeldegesetzes.

Diese Übermittlungen erfolgen auf Grundlage von § 31 Abs.3 S.1 NSchG.

Weitere Übermittlungen an aufnehmende Schulen zu anderen Zwecken als der Überwachung der Erfüllung der Schulpflicht sind der im Sekretariat einzusehenden Tabelle zu entnehmen.

III. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten
Im Schulbereich ist für die Speicherdauer der Runderlass des Niedersächsischen Kultusministeriums zur „Aufbewahrung von Schriftgut in öffentlichen Schulen: Löschung personenbezogener Daten nach § 17 Abs. 2 NDSG“ 2.1.2012 (RdErl. d. MK v. 2.1.2012 - 11-02201/1, 05410/1.2 (Nds.MBl. Nr.3/2012 S.81; SVBl. 3/2012 S.162) - VORIS 22560 - Im Einvernehmen mit der StK und dem MI -) maßgebend.

IV. Betroffenenrechte
Sie können folgende Rechte geltend machen:

- **Auskunft/ Akteneinsicht**
  Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten
- **Berichtigung**
  Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.
- **Löschung**
  Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben nicht mehr erforderlich ist oder Sie Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung mit Wirkung für die Zukunft widerrufen haben.
- **Einschränkung der Verarbeitung**
  Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der Verarbeitung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn
  - die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
  - die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
  - wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
  - oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben
- **Widerspruch**
  Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigten, ob schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.
- **Datenübertragbarkeit**
  Ist die Verarbeitung Ihrer Daten mit Hilfe eines automatisierten Verfahrens erfolgt, haben Sie gem. Art. 20 DSGVO das Recht, die Daten in einem gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten und an eine andere Schule zu übermitteln bzw. durch uns übermitteln zu lassen.
- **Widerruf der Einwilligung**
  Sie haben gem. Art. 7 Absatz 3 DSGVO das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.
- **Beschwerde**
  Art. 77 DSGVO normiert ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen, Prinzenstraße 5, 30159 Hannover. E-Mail: poststelle@lfd.niedersachsen.de.
  Eine Beschwerde hat über das auf der Homepage der Landesbeauftragten für den Datenschutz eingestellte Beschwerdeformular zu erfolgen.

V. Verantwortlicher und Datenschutzbeauftragter
Die datenverarbeitende Stelle ist die Realschule Camper Höhe Stade.
Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter der Emailadresse datenschutz@rscampe.de.